CIRCOLO DIDATTICO BARANO D'ISCHIA
Via Vittorio Emanuele III n.80 - 80070 BARANO D'ISCHIA (NA)
Codice Fiscale: 91006390636 Codice Meccanografico: NAEE11000E
Tel./Fax 081 990300 Mail: naee11000e@istruzione.it Pec: naee11000e@pec.istruzione.it

CODICE PROGETTO	TITOLO	CUP
10.1.1A-FSEPON-CA-2017-686	**SCUOLATTIVA 2017**	**D94C16000050007**

Prot. n. 946 Barano d'Ischia, 01 giugno 2018

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DI SERVIZI FORMATIVI

Circolo Didattico Barano d'Ischia,
rappresentato legalmente dal Prof. **Franco Mollica,** Dirigente Scolastico pro-tempore, nato a Napoli il 25.11.1959 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto

E

ASD AURAS ISCHIA,
rappresentata legalmente dal Sig. **Carlo Picconi**, nato a Roma il 04/02/1960, residente in Corso Vittoria Colonna - cap 80077 Ischia (NA), C.F. PCCCRL60B04H501X

Art. 1 - Oggetto

- Percorso formativo per il modulo di educazione motoria, sport, gioco didattico: **"Via…col vento in poppa"** di **ore 30** (trenta) nell'ambito del progetto PON FSE cod. **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-686.**

Art. 2– Prestazione

Complessivamente la prestazione richiesta è dettagliata come da prospetto che segue. Nell'ambito di tale modulo, della durata di 30 ore, sarà attivato il seguente intervento formativo:

MODULI	ORE	FINALITA'
Via…col vento in poppa (Ed. Motoria,sport, gioco didattico)	**30**	Il progetto multidisciplinare ha la finalità di accostare i bambini allo sport: nuoto, sincronizzato, pallanuoto, vela, canoa, windsurf discipline sportive appartenenti all'area piscina-mare e badminton appartenente all'area palestra. Il percorso è teso allo sviluppo della consapevolezza corporea, degli aspetti coordinativi, degli schemi motori e delle abilità elementari dello sport, nell'ambito di un'ottica inclusive, per permettere a tutti, senza alcun limite, un approccio tangibile allo sport.

Le attività formative saranno svolte da un docente esperto fornito dall'Associazione.

Art. 3 - Periodo e sede di svolgimento delle attività

Il servizio di formazione per il modulo deve essere svolto nei locali del Circolo Didattico di Barano d'Ischia e nelle sedi esterne opportune nell'ambito dell'isola di Ischia, in orario extracurriculare.
Il modulo di 30 ore totali, si articolerà in lezioni della durata di 3 ore cadauna, con cadenza settimanale,

durante l'anno scolastico 2017/18. Differenti forme di calendarizzazione dovranno essere concordate tra l'Associazione/Agenzia/Ente e la Stazione appaltante.

Art. 4 - Importo

L'importo per la fornitura dei servizi di cui all'art. 1 è di € 2100,00 (duemilacento/00), onnicomprensivo, risultante dal compenso orario di € 70,00 onnicomprensivo per n. 30 ore del modulo formativo.

Il corrispettivo si intende corrisposto a compenso di tutte le prestazioni stabilite dagli artt.6-7-8 del presente capitolato.

Le ore dedicate alle verifiche dell'apprendimento sono comprese nelle ore corso retribuite.

L' Associazione aggiudicataria si intende compensata di qualsiasi avere e niente quindi potrà pretendere per le prestazioni effettuate, essendo in tutto e per tutto soddisfatta con il pagamento pattuito.

Art. 5 - Modalità attuative

5.1- Erogazione e gestione della formazione

Il presente contratto comporta per le Associazione aggiudicataria ovvero per gli esperti dalla stessa forniti l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

a. concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;

b. svolgere l'attività di formazione secondo il calendario approntato dalla scuola. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata risoluzione della convenzione a titolo oneroso per inadempimento contrattuale;

c. predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;

d. elaborare in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, le verifiche necessarie per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e per la valutazione finale dei corsisti

e. alla fine di ogni modulo, consegnare tutta la documentazione relativa al percorso svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;

f. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

g. programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Il calendario attuativo è stabilito dell'Istituto Appaltante che si riserva la possibilità di comunicare eventuali variazioni rispetto alla data concordata.

5.2 - Referente responsabile

L' Associazione aggiudicataria dovrà tempestivamente indicare la persona fisica designata come responsabile rappresentante dell'Associazione, che si renderà disponibile in qualità di referente unico nei confronti dell'Istituto Appaltante per tutto quanto attiene allo svolgimento del servizio.

Il Referente indicato è il soggetto a cui l'Istituto Appaltante farà riferimento per la soluzione di tutti gli aspetti organizzativi connessi alla gestione del contratto.

5.3 - Comunicazioni tra le parti

Per tutte le comunicazioni tra le parti, attuative del contratto, viene privilegiato l'uso dell'e-mail che sarà indirizzata al Referente responsabile di ciascuna Associazione.

Art. 6 - Prestazioni oggetto del servizio

La fornitura ha per oggetto le prestazioni di seguito elencate, che dovranno essere eseguite puntualmente e con la massima cura, secondo quanto definito nel presente capitolato:

PD - Prestazioni didattiche:

PD.1 - Percorso Formativo

PD.2 – Docenze
PD.3 – Momenti di coordinamento con tutor d'aula e referente alla valutazione
PD.4 - Materiale didattico di supporto all'apprendimento

PC - Prestazioni complementari alla didattica:
PC.1 - Predisposizione, somministrazione ed elaborazione degli strumenti di valutazione dei percorsi formativi
PC.2 - Realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto

Art. 7 - Prestazioni didattiche (PD)

PD.1 - Percorso formativo
Gli obiettivi del modulo formativo sono:

- promuovere lo sviluppo della consapevolezza corporea, degli aspetti coordinativi, degli schemi motori e delle abilità elementari dello sport
- favorire l'inclusività e la partecipazione di tutti valorizzando le diversità e promuovendo lo spirito di gruppo e di collaborazione
- avvicinare i partecipanti alla pratica sportiva delle discipline nautiche e marine rapportandole alle caratteristiche e alla cultura del territorio.

La durata di ciascun modulo è di n. 30 ore.
Gli orari e i giorni di svolgimento degli interventi formativi sono calendarizzati dall'Istituto appaltante.

PD.2 – Docenze
I docenti dei corsi, forniti dalle Associazioni dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

MODULO	ORE	REQUISITI
Via...col vento in poppa (Ed. Motoria,sport, gioco didattico)	30	Esperienza documentata nel settore di riferimento. Esperienza specifica documentata nella didattica sportiva con bambini e ragazzi. Competenze informatiche.

PD.3 - Momenti di coordinamento con tutor d'aula e referente alla valutazione
L' Associazione aggiudicataria è tenuta a garantire momenti di coordinamento didattico dei docenti esperti con i Tutor d'Aula e con il Referente alla Valutazione ogni qualvolta questo servizio lo ritenga necessario.

PD.4 - Materiale didattico di supporto all'apprendimento
Il materiale didattico utilizzato a supporto degli interventi formativi deve essere fornito a tutti i partecipanti.
Il materiale didattico potrà essere fornito tanto in forma cartacea quanto in forma elettronica. la riproduzione resta a carico dell'Istituto Appaltante.
Alla fine di ogni modulo, l'Associazione aggiudicataria consegnerà all'Istituto appaltante tutta la documentazione relativa al percorso svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi.
Inoltre, predisporrà su supporto informatico tutto l'eventuale materiale somministrato.

Art. 8 - Prestazioni complementari alla didattica (PC)

PC.1 – Elaborazione e somministrazione, in collaborazione con il Referente per la valutazione, degli strumenti di valutazione dei percorsi formativi.
Tutta la documentazione, al termine dei percorsi di formazione, sarà consegnata all'Istituto appaltante.

PC 2- Realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto
Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Art. 9- Cause di risoluzione anticipata

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente contratto determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
2. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
6. cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

Art. 10- Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della sottoscrizione del contratto e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Art. 11- Sospensione

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

Art. 12- Recesso

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Art. 13- Pagamenti

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività dello stesso. L' Amministrazione Scolastica provvederà alla liquidazione del compenso di cui all'art. 4 della presente lettera dopo l'accreditamento dei fondi comunitari di riferimento. Ove mai per qualsivoglia motivo, i suddetti fondi dovessero essere revocati il Dirigente Scolastico avrà pieno diritto di sospendere immediatamente le attività. In tal caso, il contratto stipulato con l'Associazione si intenderà risolto con effetto immediato.

Art. 14- Legge applicabile e foro competente
Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.
Il Foro competente è quello di Napoli, residenza dell'avvocatura distrettuale dello Stato territorialmente competente.

Art. 15- Efficacia
Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per le parti solo dopo la regolare sottoscrizione del contratto/convenzione.

Art. 16- Rinvio ex lege
Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente contratto si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Art. 17- Osservanza di norme previdenziali, assistenziali a tutela della mano d'opera
L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

Art. 18- Tutela della privacy
Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, vo n. 135/99.
Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

Barano d'Ischia, 01/06/2018

Il Contraente
.....

Il Dirigente Scolastico
Prof. Franco Mollica